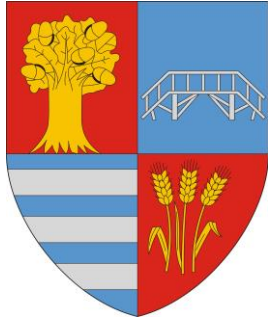


VÁSÁROSNAMÉNY ÉS TÉRSÉGE HELYI FOGLALKOZTATÁSI PAKTUM

TOP-5.1.2-15-SB1-2016-00002

Munkaprogram



Vásárosnamény Város Önkormányzata



MEGAKOM

MEGAKOM Stratégiai Tanácsadó Iroda Kft.

2018. március 5.

Tartalomjegyzék

1	BEVEZETÉS	5
1.1	Háttér, a projekt bemutatása	5
1.2	A munkaprogram funkciója és felépítése	5
2	A PROJEKT KERETÉBEN VÉGREHAJTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA	7
2.1	A tevékenységek végrehajtását befolyásoló cél és indikátorok.....	7
1.2.1	A projekt jövőképe, átfogó és specifikus céljai.....	8
1.2.2	A projekt operatív és horizontális céljai.....	8
1.2.3	A projekt indikátorai	10
2.2	A projekt keretében végrehajtandó tevékenységek bemutatása	10
2.2.1	Vásárosnamény Város Önkormányzata által végrehajtandó tevékenységek	12
2.2.1.1	Foglalkoztatási paktum létrehozása, valamint foglalkoztatási helyzetelemzés készítése	12
2.2.1.2	Részletes foglalkoztatási stratégia és akcióterv kidolgozása.....	13
2.2.1.3	Munkaprogram és projekttervek kidolgozása	14
2.2.1.4	Munkaerőpiaci igényfelmérések készítése	14
2.2.1.5	Foglalkoztatási együttműködés, irányító csoport, menedzsment szervezet és paktumiroda felállítása és működtetése	15
2.2.1.6	Együttműködési megállapodás aláírása	15
2.2.1.7	Paktum működési tapasztalatainak összegyűjtése és megosztása.....	16
2.2.1.8	Teljes projektfolyamat részletes dokumentálása	16
2.2.1.9	Minősítés megszerzése	17
2.2.1.10	Figyelemfelkeltés	17
2.2.1.11	Megvalósíthatósági tanulmány (MT) elkészítése.....	18
2.2.1.12	A megyei és a helyi, valamint a megyei jogú város által létrehozott paktumok tevékenységeinek összehangolása	18
2.2.1.13	A projekt megvalósítását segítő tudásbővítésen, tréningeken képzéseken való részvétel	19

2.2.1.14	Gyermekellátási szolgáltatások területi helyzetének és humán erőforrás igényeinek bemutatása	19
2.2.1.15	Nyilvánosság biztosítása.....	20
2.2.1.16	Projektmenedzsment feladatok ellátása	20
2.2.1.17	Helyi termék- vagy szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó kiegészítő ESZA tevékenységek	21
2.2.2	A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal által végrehajtandó tevékenységek bemutatása.....	22
2.2.2.1	A célcsoportot érintő képzéshez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó tevékenységek 22	
2.2.2.2	A célcsoportot érintő egyéb munkaerőpiaci tevékenységek	24
3	A MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE	25
4	A MEGVALÓSÍTÁS SZERVEZETI KERETEI ÉS A SZÜKSÉGES ERŐFORRÁSOK BEMUTATÁSA.....	29
4.1	A megvalósítás szervezeti keretei	29
4.1.1	Foglalkoztatási Fórum.....	29
4.1.2	Irányító Csoport	30
4.1.3	Paktumiroda	30
4.1.4	Projektmenedzsment.....	30
4.2	A szükséges humán erőforrás bemutatása.....	31

1 BEVEZETÉS

1.1 Háttér, a projekt bemutatása

A Szabolcs-Szatmár-Bereg megye külső periferiáján található, Vásárosnamény térségét alkotó települések többsége a 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján jelentős munkanélküliséggel sújtott településnek minősül. Habár az álláskeresők relatív mutatójának alakulásában az elmúlt 5 évben pozitív változás következett be, azonban ez a tendencia nagyrészt a felfutó közfoglalkoztatási program hatása. Annak ellenére, hogy a térség nyilvántartott álláskeresőinek száma folyamatosan meghaladja az 1 500 főt, Vásárosnamény térségének vállalkozásai mind gyakrabban szembesülnek a munkaerőhiány problémájával.

A jelentős munkanélküliség és a felmerülő munkaerőhiány együttes problémájának kezelése érdekében Vásárosnamény Város Önkormányzata konzorciumi megállapodást kötött a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatallal, ezt követően támogatási kérelmet nyújtott be a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága által meghirdetett, Terület és Településfejlesztési Operatív Program keretében megjelent, TOP-5.1.2-15 „Helyi foglalkoztatási együttműködések” tárgyú felhívására.

A TOP-5.1.2-15-SB1-2016-00002 azonosító számon regisztrált „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” című projekt legfőbb célja a releváns gazdasági ágazatokat felölelő gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztés hatékonyságának javítása. A projekt által lefedett terület a Vásárosnaményi járás települései Nyírmada és Pusztadobos kivételével. A helyi foglalkoztatási együttműködésben résztvevő települések a következők: Aranyosapáti, Barabás, Beregdaróc, Beregsurány, Csaroda, Gelénes, Gemze, Gulács, Gyüre, Hetefejércse, Ilk, Jánd, Kisvarsány, Lónya, Márokpapi, Mátyus, Nagyvarsány, Olcsva, Tarpa, Tákos, Tiszaadony, Tizsakerecseny, Tizaszalka, Tiszavid, Vámosatya, Vásárosnamény.

A Támogató a projektet a 2017. augusztus 3-án kelt döntése értelmében támogatásra érdemesnek ítélte és 240 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A Felek által aláírt Támogatási Szerződés értelmében a projekt kezdete 2017. október 1., a tervezett befejezés időpontja 2021. szeptember 30.

1.2 A munkaprogram funkciója és felépítése

A TOP-5.1.2-14 felhívás kötelezően előírja munkaprogram készítését, amely lényegében a projekt rövid távú megvalósítási terve. A Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum munkaprogramja összhangban van az országos, a megyei és a térségi szintű foglalkoztatás-, gazdaság- és társadalompolitika irányelveivel és céljaival. A munkaprogram konzorciumi tagonként bemutatja a projekt végrehajtásának időszakában elvégzendő tevékenységeket, amelyek szükségesek az eredményes és sikeres végrehajtáshoz, valamint a paktum céljainak eléréséhez. A munkaprogram időbeli hatálya a dokumentum elfogadásának napjától a projekt fizikai befejezésének dátumáig terjed.

A munkaprogram a paktum partnerség éves szintű operatív tevékenységeit rögzítő programja, ennek megfelelően a készítése és elfogadása során figyelembe kell venni a paktumpartnerek véleményét és javaslatát. A munkaprogram tételesen sorra veszi és részletesen bemutatja azokat

a tevékenységeket, amelyeket az együttműködés keretében kívánnak az érintett szervezetek megvalósítani. A dokumentum az egyes feladatok felelőseit, a bevonandó partnereket, valamint a tervezett határidőket is rögzíti.

A munkaprogram szakmai kereteit a TOP-5.1.2-15 felhívás, az elfogadott támogatási kérelem, a mindenkor hatályos Támogatási Szerződés és a Megvalósíthatósági Tanulmány adja – ezáltal biztosított az illeszkedés a paktum keretében elkészült, illetve elkészülő valamennyi dokumentumhoz. A munkaprogramban foglaltak teljesítését az Irányító Csoport a Paktumiroda segítségével folyamatosan nyomon követi, és az előrehaladásról évente legalább egy alkalommal beszámol a Foglalkoztatási Fórum számára.

A munkaprogram az alábbi fejezetekből áll:

- a jelen bevezetésben összefoglalásra került a projekt háttere, valamint a dokumentum funkciója és felépítése (1. fejezet);
- a munkaprogram fő fejezete részletezi a kötelező és vállalt feladatokat konzorciumi partnereként (2. fejezet);
- az egyes tevékenységek negyedéves ütemezésének alapját a mérföldkövek jelentik (3. fejezet);
- végül operatív jelleggel be kell mutatni a megvalósításhoz szükséges szervezeti és humán erőforrásokat (4. fejezet).

2 A PROJEKT KERETÉBEN VÉGREHAJTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA

2.1 A tevékenységek végrehajtását befolyásoló cél és indikátorok

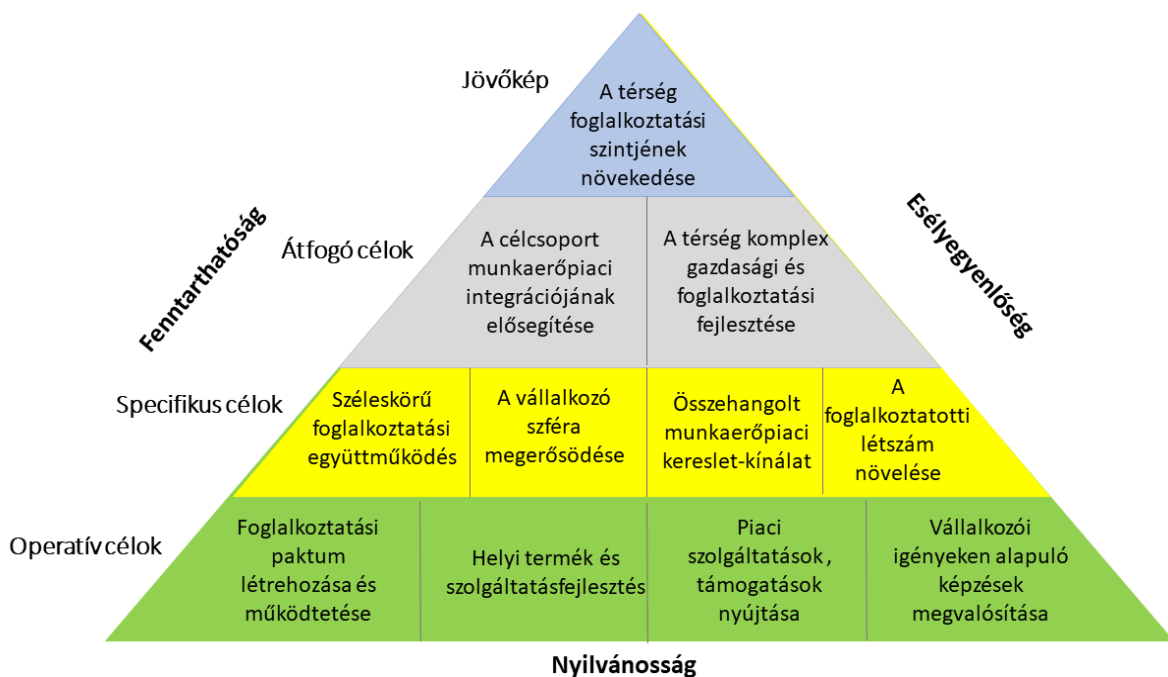
A TOP-5.1.2-15 felhívás célja, hogy a helyi szinten létrejövő és/vagy már működő foglalkoztatási együttműködések, partnerségek (paktumok) hozzájussanak azon forrásokhoz, amelyek segítségével – kialakított stratégiájuk mentén – képzési és foglalkoztatási programjaikat megvalósíthatják. A felhívással a Kormány támogatja az együttműködések, partnerségek azon tevékenységeit, amelyek munkaerőpiacuk bővítéséhez, célcsoportjaik képzéséhez, elhelyezkedéséhez és a szereplők együttműködésének erősítéséhez szükségesek.

Az intézkedés közvetlen célja helyi foglalkoztatási együttműködések (paktumok) képzési és foglalkoztatási programjainak támogatása, tevékenységi körük, eredményességük, hatékonyságuk növelése, továbbá a foglalkoztatás helyi szintű akciótervek megvalósításával való bővítése, az álláskeresők munkához juttatása.

Helyi szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések keretében, programszerű és integrált, a helyi együttműködés földrajzi területére kiterjedő, a gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési együttműködések támogatása és célcsoport képzéséhez, foglalkoztatásához kapcsolódó program valósul meg.

Ezen országos szintű célok eléréséhez járul hozzá közvetlenül a paktumprojekt, amelynek célrendszere világos válaszokat ad a helyzetfeltárásban azonosított legfontosabb térségi szintű problémákra és kihívásokra.

1. ábra: A projekt célrendszere



Forrás: Megvalósíthatósági Tanulmány

1.2.1 A projekt jövőképe, átfogó és specifikus céljai

A paktumprojekt jövőképe: A térség foglalkoztatási szintjének növekedése – A paktum projekt keretében Vásárosnamény és térségének munkaerőpiaci helyzete javul, a munkaerő-piaci kereslet és-kínálat kiegyensúlyozottá válik, a munkaerőpiac stabillá válik, ezáltal növekszik a térség foglalkoztatási szintje.

1. Átfogó cél: A térség komplex gazdasági és foglalkoztatási fejlesztése

1. Specifikus cél: Széleskörű foglalkoztatási együttműködés – A partnerek közösen feltárják a helyi munkaerőpiac sajátosságait, folyamatait, várható tendenciáit, kijelölik a jövőbeli gazdaság-és foglalkoztatásfejlesztési célokat. A széleskörű és hatékony partnerségi együttműködés eredményeképpen megvalósulhat a gazdaság komplex fejlesztése.
2. Specifikus cél: A vállalkozó szféra megerősödése – Annak érdekében, hogy a foglalkoztatási és munkaerő-piaci programok hosszú távon sikert érhessenek el fontos, hogy a munkáltatók pozíciója megerősödhessen. Ehhez pedig az aktív partnerségen felül szükséges a kedvező piaci környezet, valamint a folyamatos és minél szorosabb együttműködés a helyi önkormányzatokkal. Ezek a feltételek együttesen eredményezik azt, hogy a vállalkozások képesek lesznek a meglévő munkahelyeiket megőrizni, valamint újakat teremteni.

2. Átfogó cél: A célcsoport munkaerőpiaci integrációjának elősegítése

3. Specifikus cél: Összehangolt munkaerőpiaci kereslet-kínálat – A munkaerőpiaci helyzet optimalizálásához a munkaerő többlet és a kereslet összehangolásával. A cél elérének alapja hosszú távon is fenntartható, átfogó partnerség, valamint a munkaerőpiaci tendenciák folyamatos nyomon követése és a felmerülő igényeknek megfelelő képzési-átképzési rendszer működtetése. Ezen feltételek együttesen eredményezik a munkaerőpiaci folyamatok összehangolását, a helyi gazdasági helyzet megerősödését.
4. Specifikus cél: A foglalkoztatotti létszám növelése – A térség demográfiai mutatóinak romló tendenciájához egyértelműen hozzájárul a munkaképes korú lakosság térségből való elvándorlása. Az elvándorlás egyik legfőbb oka, hogy a fiatalok nem találnak megfelelő munkahelyet maguknak. Ezzel a tendenciával egyidőben a munkaadók egy része egyértelműen munkaerőhiánnyal szembesül. A foglalkoztatási létszám növelése érdekében olyan feltételek kialakítása szükséges, amely a térségből elvándorlást tervezők számára nyújt megfelelő alternatívát.

1.2.2 A projekt operatív és horizontális céljai

Operatív célok:

- Foglalkoztatási paktum létrehozása és működtetése: A foglalkoztatási paktum létrehozása megtörténik a résztvevő 5 önkormányzat, a Kormányhivatal, a megyei önkormányzat, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, a foglalkoztatók és egyéb érintett szervezetek között. A tagok vállalják, hogy kialakítják a paktum szervezeti kereteit,

kijelölik a felelősöket, meghatározzák a főbb feladatokat, és ezek elérése érdekében rendszeres időközönként egyeztetnek egymással.

- Helyi termék és szolgáltatásfejlesztés: A vásárosnaményi térség gazdasági fellendülésében jelentős szereppel bír a helyi vállalkozói szféra megerősödése. Ennek eléréséhez szükséges a térség termelőinek, szolgáltató és innovatív tevékenységet végző szereplőinek összefogása, koordinálása. A folyamat során azonosíthatók azok az ágazatok, kapacitások, melyekre érdemes nagyobb hangsúlyt fektetni. A lehetőségek felmérése után megfelelő szakmai segítséget szükséges nyújtani a vállalkozóknak termékeik és/ vagy szolgáltatásaik helyi szintű értékesítésében. Ezen felül a vásárlók számára tudatosítani kell a helyi termékek, szolgáltatások fogyasztásából származó előnyöket.
- Piaci szolgáltatások, támogatások nyújtása: A munkavállalási szempontból a leginkább kiszolgáltatottak a hátrányos helyzetben lévő csoportok, az alacsony képzettségi szintűek, a tartósan munka nélkül lévők számára fokozott nehézséget okoz nemcsak a munkahely megtalálása, de annak megtartása, a munkahelyi beilleszkedés és a folyamatos teljesítmény is. Emiatt kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy egyéni szinten történjen meg a személyes problémák feltárása, majd arra a komplex megoldáscsomag összeállítása. Mindez munkaerőpiaci szolgáltatások biztosításával valósítható meg.
- Vállalkozói igényeken alapuló képzések megvalósítása: A kutatási tapasztalatok és a munkáltatói visszajelzések alapján a potenciális munkavállalók képzettségi szintje és a szaktudás az esetek jelentős többségében nem felel meg a munkáltatói igényeknek. A projektfejlesztés és a végrehajtás szakaszában is nagy szerepet kap a rendszeresen elvégzendő szükségletfelmérés, melyek egyértelműen azonosítják azokat a végzettségeket, melyekre a munkáltatói oldalon szükség van. A képzések által rendelkezésre fog állni az a munkavállalói réteg, amelyekre a foglalkoztatóknak szükségük van – csökkentve a térség munkaerőpiaci problémáit.

Horizontális célok:

- Nyilvánosság: A projekt teljes életútja során szükséges a nyilvánosság, a folyamatos tájékoztatás annak érdekében, hogy a folyamatok, a paktum kínálta lehetőségek és a realizálható előnyök minden érintett számára elérhetőek és érthetőek legyenek. A kommunikációval kapcsolatos tevékenységeket az 5. fejezetben mutatjuk be.
- Esélyegyenlőség: A foglalkoztatási együttműködés megvalósítása során egyenlő eséllyel és transzparens módon adunk lehetőséget minden érintett személynek és/vagy szervezetnek a paktumhoz való csatlakozásra, a bértámogatások igénylésére és a munkaerőpiaci szolgáltatásokban és a képzéseken való részvételre. Mind az előkészítés, mind a végrehajtás

során figyelembe vesszük az esélyegyenlőségi jogszabályokat és célkitűzéseket, valamint az antidiszkriminációs alapelveket.

- Fenntarthatóság: A tervezés és a megvalósítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a foglalkoztatási együttműködés gazdasági és társadalmi szempontból is fenntartható legyen, eredményei tartósan megmaradjanak a projekt lezárulása után is.

1.2.3 A projekt indikátorai

A paktumprojekt valamennyi tevékenysége közvetlenül vagy közvetetten hozzájárul a projektszintű célok eléréséhez és az indikátorvállalások teljesítéséhez. A monitoring mutatók célértékeit az alábbi táblázat mutatja be.

1. táblázat: A projekt kötelező és vállalt indikátorai

Indikátor megnevezése	Célérték	Céldátum	Adatforrás
A foglalkoztatási paktumok keretében munkaerőpiaci programokban résztvevők száma (fő)	152	2021.09.30.	Munkaerőpiaci szolgáltatás igénybevételét igazoló hiteles dokumentum, hiteles dokumentumok alapján készített kimutatás, adatbázis
A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók száma (fő)	65	2021.09.30.	Foglalkoztatási megállapodás dokumentációja Munkaszerződés
A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók közül a támogatás után hat hónappal állással rendelkezők száma (fő)	21	2021.09.30.	
Munkáltatói igényeken alapuló munkaerőpiaci képzésben résztvevők száma (fő) ¹	26	2021.09.30.	Képzési megállapodás

Forrás: Megvalósíthatósági Tanulmány

2.2 A projekt keretében végrehajtandó tevékenységek bemutatása

A konzorciumi partnerek tevékenységei egyértelműen elkülöníthetők: Vásárosnamény Város Önkormányzata látja el az 1. főtevékenységhez, valamint a kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó feladatokat, míg a 2. főtevékenység, azaz a képzések, a munkaerőpiaci szolgáltatások és a bértámogatások biztosítása a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal hatáskörébe tartozik.

¹ A vállalás a Támogatási Szerződésben nem szerepel, de fontos ezt is feltüntetni a munkaprogramban.

2. táblázat: A konzorciumi partnerek fő feladatai a projekt keretében

Tevékenységek	Vásárosnamény Város Önkormányzata	Szabolcs- Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
A. Foglalkoztatási megállapodások (paktumok) programrész – 1. főtevékenység		
<i>Önállóan támogatható és kötelezően megvalósítandó tevékenységek</i>		
a) Foglalkoztatási paktum létrehozása, valamint foglalkoztatási helyzetelemzés elkészítése		
b) Részletes foglalkoztatási stratégia és akcióterv kidolgozása		
c) Munkaprogram és projekttervek kidolgozása		
d) Munkaerőpiaci igényfelmérések készítése		
e) Foglalkoztatási együttműködés, Irányító Csoport, menedzsment szervezet és Paktumiroda felállítása és működtetése		
f) Együttműködési megállapodás aláírása		
g) Paktum működési tapasztalatainak összegyűjtése és megosztása		
h) Teljes projekt folyamat részletes dokumentálása		
i) Minősítés megszerzése		
j) Figyelemfelkeltés		
k) Megvalósíthatóság tanulmány (MT) elkészítése		
l) A megyei és a helyi, valamint a megyei jogú város által létrehozott paktumok tevékenységeinek összehangolása		
<i>Önállóan nem támogatható, de kötelezően megvalósítandó tevékenységek</i>		
a) Gyermekekellátási szolgáltatások területi helyzetének és humán erőforrás igényeinek bemutatása		
b) Nyilvánosság biztosítása		
c) Projektmenedzsment feladatok ellátása		
<i>Önállóan támogatható tevékenységek</i>		
m) A projekt megvalósítását segítő tudásbővítésen, tréningeken képzéseken való részvétel		
B. Főtevékenység: Munkaerőpiaci programokhoz, a célcsoport képzéséhez, foglalkoztatásához kapcsolódó programrészhez – 2. főtevékenység		
a) A célcsoportot érintő képzéshez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó tevékenységek		
b) A célcsoportot érintő egyéb munkaerőpiaci tevékenységek		
<i>Önállóan nem támogatható, választható, kiegészítő tevékenységek</i>		
A. Helyi termék- vagy szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó kiegészítő ESZA tevékenységek – 1. kiegészítő tevékenység		

Forrás: A támogatási kérelem és a Megvalósíthatósági Tanulmány alapján saját szerkesztés

2.2.1 Vásárosnamény Város Önkormányzata által végrehajtandó tevékenységek

2.2.1.1 Foglalkoztatási paktum létrehozása, valamint foglalkoztatási helyzetelemzés készítése

Részletes leírás	<p>A foglalkoztatási paktum létrehozásakor alapvető elvárás, hogy az adott térség szereplőinek lehető legszélesebb együttműködésére építsen, azaz különféle szektorokból bevonásra kerüljenek a releváns munkaerőpiaci, gazdaságfejlesztési és egyéb szereplők – biztosítva ezáltal a sokszínűséget, a különböző érdekeket, valamint a széleskörű képességeket és ismereteket. A paktumpartnerség hivatalos tagjai azok a szervezetek, akik a paktum céljaival egyetértenek, azok megvalósítását az együttműködési megállapodás aláírásával is támogatják.</p> <p>Egy hosszú távon is fenntartható, eredményesen működtethető partnerség kialakítása közös gondolkodást, nyílt kommunikációt és szoros együttműködést igényel a partnerek részéről. Ezzel megelőzhetők és kezelhetők az esetleges konfliktusok, a bizalmatlanság és a mérsékelt motivációs hajlandóság.</p> <p>A foglalkoztatási paktum létrehozása során az első teendő a foglalkoztatás területén releváns szereplők megkeresése és bevonása a foglalkoztatási megállapodásba a paktum sztenderdekben foglaltaknak megfelelően. Célszerű a térségi munkaerőpiac releváns szereplői közül azokat meghívni az előkészítésbe, akiknek felkészültsége, szakmai tekintélye, a helyi társadalomban betöltött szerepe képessé teszi őket arra, hogy területükön mozgósító erővel rendelkezzenek, képesek társaikat megszólítani, illetve szerepük a munkaerőpiac adott szegmensén meghatározó. A tagok az együttműködési megállapodás aláírásával fejezik ki elköteleződésüket, aktív részvételüket a projekt célkitűzéseit és megvalósítását illetően.</p> <p>Alapvető feladat a tagok tájékoztatása a térségi paktum által kínált lehetőségekről már a projektfejlesztés időszakában. A paktum partnerség kialakításán, fejlesztésén keresztül új szervezeti és személyes kapcsolatok jöhetnek létre, amelyeknek köszönhetően a térségi gazdasági-társadalmi összekapcsoltság és egymásrautaltság megerősödhet.</p> <p>A Foglalkoztatási Fórum a partnerség legfontosabb szervezeti kerete, amelynek működését és feladatait az együttműködési megállapodás és az ügyrend szabályozza – hasonlóképpen az Irányító Csoporthoz, amely a paktumprojekt fő döntéshozó szerve. Az operatív feladatok ellátása a projektmenedzsment és a Paktumiroda hatáskörébe tartozik, amelyek felállítása a projekt első feladatainak egyike volt.</p> <p>Foglalkoztatási helyzetelemzést tartalmaz a Megvalósíthatósági Tanulmány, továbbá a foglalkoztatási stratégia megalapozásaként is készült egy helyzetfeltáró dokumentum, amely bemutatja Vásárosnamény és térsége demográfiai, társadalmi, munkaerőpiaci és gazdasági helyzetét konkrét adatokkal alátámasztva.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata

Bevonandó partnerek	SZSZBMKH, paktumiroda, projektmenedzsment, potenciális paktum tagok, külső szakértők
Ütemezés	2. mérföldkő

2.2.1.2 Részletes foglalkoztatási stratégia és akcióterv kidolgozása

Részletes leírás	<p>A TOP-5.1.2-15 felhívás kötelező tevékenységként különböző szakmai dokumentumok kidolgozását írja elő, amelyek egyike egy részletes foglalkoztatási stratégia a paktumterületre vonatkoztatva. A stratégia kijelöli azokat az irányokat, amelyeket Vásárosnamény és térsége fenntartható és kiegyensúlyozott gazdasági-munkaerőpiaci fejlődése érdekében szem előtt kell tartani a meghatározó munkaerőpiaci szereplőknek.</p> <p>A stratégia célja a közép távú foglalkoztatásfejlesztési irányvonalak kijelölése, a kitörési pontok azonosítása, a jelenlegi helyzet és az elérni kívánt célállapot ismeretében egy konzisztens célrendszer kialakítása, továbbá a rendelkezésre álló eszközök és források számbavétele – összhangban a térségi, megyei, országos és európai szintű szakpolitikai dokumentumokban megfogalmazott célkitűzésekkel.</p> <p>Az akcióterv egy operatív jellegű dokumentum, amely bemutatja a stratégia céljaihoz illeszkedő és szakmailag indokolt beavatkozások részleteit. Fontos, hogy az akcióterv hatóköre nem korlátozódik a paktumprojekt keretében végrehajtandó tevékenységekre (ezt a funkciót a Megvalósíthatósági Tanulmány tölti be), hanem a foglalkoztatási stratégiához kapcsolódva tágabb kontextusban határozza meg a térség gazdaság- és foglalkoztatásfejlesztéséhez kapcsolódó intézkedéseket.</p> <p>A foglalkoztatási stratégia és akcióterv elkészítéséhez kapcsolódóan az Irányító Hatóság nem adott ki egységes tartalmi és módszertani útmutatót, ugyanakkor az elkészítése során a Nemzetgazdasági Minisztérium által alkotott általános stratégiai és operatív programozási elvek érvényesültek.</p> <p>A dokumentumok megvitatása és konszenzusos jóváhagyása a Foglalkoztatási Fórum és az Irányító Csoport feladata – erre lehetőséget nyújtanak a különböző paktumrendezvények (pl. az együttműködési megállapodás ünnepélyes aláírása). Mindezzel garantálható a nyilvánosság tájékoztatása és bevonása is. A dokumentumokban foglaltak megvalósításának segítése a paktumszervezet feladata lesz.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	SZSZBMKH, Irányító Csoport, Foglalkoztatási Fórum, paktumiroda, projektmenedzsment, külső szakértők
Ütemezés	2. mérföldkő

2.2.1.3 Munkaprogram és projekttervek kidolgozása

Részletes leírás	<p>A paktumprojektben vállalt feladatok, az ütemezés és a felelősök részletes bemutatását szolgálja a munkaprogram, amelynek teljesítését évente nyomon kell követni és szükség esetén módosítani a paktumpartnerek véleményének figyelembevételével.</p> <p>A stratégiai célrendszer megvalósítását szolgáló projektterveket olyan, a helyi gazdaság erősítése és a foglalkoztatás bővítése szempontjából meghatározó beavatkozásokra kell kidolgozni, amelyek alapvetően befolyásolják a Vásárosnamény és térsége járás munkaerőpiaci folyamatait. A projekttervek keretében pontosan azonosíthatók a tervezett tevékenységek, az érintett partnerek, a finanszírozási igény és a lehetséges forrás is. Vásárosnamény Város Önkormányzata, mint az érintett feladat végrehajtásáért felelős szervezet az alábbi kulcsprojekteket jelölte ki:</p> <ul style="list-style-type: none">• A turisztikai fejlesztések hatására bővülő munkaerőigények kielégítése,• Az ipari/logisztikai fejlesztések a foglalkoztatás növelése érdekében,• A munkáltatók érzékenyítése hátrányos helyzetű munkavállalók munkaerőpiaci integrációja érdekében.
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	SZSZBMKH, Irányító Csoport, Foglalkoztatási Fórum, paktumiroda, projektmenedzsment, külső szakértők
Ütemezés	2018.03.05.

2.2.1.4 Munkaerőpiaci igényfelmérések készítése

Részletes leírás	<p>A képzési igények feltárásához kérdőíves munkaerőpiaci felmérés került lebonyolításra a térségben meghatározó munkaadók körében (30 válaszadó), ezen kívül folyamatosan lehet majd jelezni a felmerülő munkaerőigényeket a paktumirodában, továbbá a Vásárosnaményi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán. Ez alapozza meg a konkrét képzéseket és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatásokat, valamint inputot jelent az aktuális munkaerőpiaci helyzet értékeléséhez is.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	SZSZBMKH, Irányító Csoport, Foglalkoztatási Fórum, paktumiroda, projektmenedzsment, külső szakértők
Ütemezés	Kérdőíves felmérés: 2. mérőföldkő Munkaerőigények folyamatos nyilvántartása: a 2. mérőföldkőtől folyamatosan

2.2.1.5 Foglalkoztatási együttműködés, irányító csoport, menedzsment szervezet és paktumiroda felállítása és működtetése

Részletes leírás	<p>A foglalkoztatási együttműködés szervezeti kereteit az együttműködési megállapodás és az ügyrend szabályozza. Ezek a dokumentumok jelölik ki a paktum legfontosabb szervezeti egységeit (Foglalkoztatási Fórum, Irányító Csoport, Paktumiroda) és azok fő feladatait.</p> <p>Elsősorban az 1. főtevékenység végrehajtását szolgálja a Paktumiroda egy fő partnerségi koordinátorral. A megfelelő szakmai felkészültségű munkatárs biztosítja, hogy a Paktumiroda által nyújtott szolgáltatások elérhetőek legyenek a paktum partnereinek, célcsoportjainak és egyéb, a foglalkoztatásfejlesztésben érintett közreműködő partnereknek. A Paktumiroda egyfelől ellátja a paktumszervezet titkársági feladatait, másfelől olyan szakmai tevékenységeket is végez, amelyek hozzájárulnak a helyi vállalkozások működési környezetének erősödéséhez és új beruházások generálásához.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	SZSZBMKH
Ütemezés	<p>Paktumiroda felállítása: 2. mérföldkő</p> <p>Működést megalapozó dokumentumok kidolgozása: 2. mérföldkő</p> <p>Paktumiroda működtetése: projektzárásig folyamatosan</p>

2.2.1.6 Együttműködési megállapodás aláírása

Részletes leírás	<p>A TOP-5.1.2-15 felhívás értelmében paktumok fenntartható működésére is garanciákat nyújtó paktumot alapító együttműködési megállapodást a támogatási szerződés hatályba lépését követő 6. hónap végéig kell aláírni. A partnerségépítés keretében azonosítani kellett a potenciális paktumtagok elvárásait, lehetséges funkcióját, vállalásait. A partnerszervezetek vállalják, hogy érdekeltek és együttműködnek a közösen megfogalmazott célkitűzések megvalósításában. A paktum létrehozásakor ki kell jelölni annak vezetőjét és különböző szervezeti egységeit. A foglalkoztatási együttműködés időbeli hatálya legalább a projekt fizikai befejezéséig tart, de a tagok törekedni fognak arra, hogy a projektzárást követően is fenntartsák a partnerséget.</p> <p>Az együttműködési megállapodás a következő tartalmi elemekből áll: célok és célcsoportok, a foglalkoztatási paktum szervezete, finanszírozás, a megállapodás időtávja és felülvizsgálata, csatlakozás és kilépés rendje, résztvevő partnerek. Az ünnepélyes aláírásra 2018. március 5-én került sor.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	Potenciális paktum tagok
Ütemezés	2. mérföldkő

2.2.1.7 Paktum működési tapasztalatainak összegyűjtése és megosztása

Részletes leírás	A paktumprojekt menedzsment szervezete és a paktumiroda folyamatosan együttműködik a Kormányhivatallal a szakmai tapasztalatok, eredmények és jó gyakorlatok megosztása, terjesztése érdekében, továbbá tervezi részvételét az országos szakmai paktum platformban is. A helyi és a megyei paktumok koordinációs tevékenysége keretében megvalósul a helyi, a megyei jogú városi és a megyei paktumok folyamatos együttműködése és az összegyűjtött tapasztalatok cseréje, megosztása. A konzorciumi partnerek vállalják, hogy a disszemináció érdekében szorosan együttműködnek az Irányító Hatósággal és a Közreműködő Szervezettel is.
Felelős	Paktumiroda
Bevonandó partnerek	Irányító Csoport, Foglalkoztatási Fórum, megyei paktumiroda, országos paktumhálózat
Ütemezés	A 2. mérföldkőtől folyamatosan

2.2.1.8 Teljes projekt folyamat részletes dokumentálása

Részletes leírás	A teljes projekt folyamat magában foglalja a támogatási kérelem összeállítását és benyújtását, a projektfejlesztési szakaszban ellátandó feladatok teljesítését, valamint a megvalósítást. A konzorciumi partnerek az ezekhez kapcsolódó valamennyi dokumentumot (tanulmányok, hivatalos dokumentumok, megállapodások, szerződések, számlák, teljesítésigazolások, fényképek, jelenléti ívek, emlékeztetők) megőrzik 2027. december 31-ig. Ebben a folyamatban a projektmenedzsment és a Paktumiroda szorosan együttműködik. A projekt valamennyi tevékenységének folyamatos, napra kész dokumentálását egészen a projekt fizikai zárásáig kötelező jelleggel el kell végezni.
Felelős	Paktumiroda, projektmenedzsment
Bevonandó partnerek	-
Ütemezés	Dokumentálás: projektzárásig folyamatosan Dokumentumok megőrzése: 2027.12.31.

2.2.1.9 Minősítés megszerzése

Részletes leírás	A projekt fizikai befejezésének feltétele a paktumminősítési eljárás befejezése a Megvalósíthatósági tanulmány mellékletében felsorolt kritériumok alapján. Már a projekt tervezése és a paktumszervezet kialakítása az előre meghatározott sztenderdek mentén történ. A minősítési eljárást a paktum megvalósításában résztvevő munkatársak koordinálják, és készítik elő az ehhez szükséges dokumentációt már a projekt megvalósítása alatt – az Irányító Hatóság majdani iránymutatásai mentén.
Felelős	Paktumiroda, projektmenedzsmnt
Bevonandó partnerek	Nemzetgazdasági Minisztérium, Irányító Hatóság, Magyar Államkincstár
Ütemezés	A projekt fizikai befejezése

2.2.1.10 Figyelemfelkeltés

Részletes leírás	<p>A figyelemfelkeltés kötelezően ellátandó feladat a minél szélesebb körű partnerség megteremtése és fenntartása, a projekt ismertségének növelése és az eredmények disszeminációja érdekében – az együttműködési hálózatban érintett partnerek, valamint a szélesebb nyilvánosság körében egyaránt. Fontos, hogy ez a figyelemfelkeltés nem egyenlő a kötelező nyilvánossággal: míg előbbi egyértelműen a Vásárosnamény és térsége paktumra, annak eredményeire fekteti a hangsúlyt, utóbbi kizárólag a projekttel kapcsolatos információkat közvetíti a nyilvánosság felé.</p> <p>A Vásárosnamény Város Önkormányzata marketingkommunikációs tevékenységet folytat a projekt során a közvetlen és közvetett célcsoportok és érintettek minél eredményesebb elérése érdekében. A cél a paktum keretében elérhető szolgáltatások és az elért eredmények következetes kommunikációja, amelynek keretében nemcsak a projekt közvetlen célcsoportja szólítható meg, hanem a teljes térségi lakosság, a helyi termékfejlesztésben és -értékesítésben érdekelt vállalkozások, valamint a külső befektetők egyaránt.</p> <p>A tevékenység során a média bevonásával és rendezvények szervezésével valósul meg a paktum folyamatos és interaktív jelenléte a nyilvánosság előtt, de fontos szerep jut a paktumpartnereknek is, akik kapcsolati hálójukon keresztül – részben informálisan – közvetíthetik a fő üzeneteket.</p>
Felelős	Paktumiroda, projektmenedzsmnt
Bevonandó partnerek	Irányító Csoport, Foglalkoztatási Fórum
Ütemezés	Folyamatos

2.2.1.11 *Megvalósíthatósági tanulmány (MT) elkészítése*

Részletes leírás	Vásárosnamény Város Önkormányzata elkészítette a projekt egyetlen előkészítő dokumentumát, a Megvalósíthatósági Tanulmányt, amely minden részletet és információt tartalmaz a projektről az Irányító Hatóság által kiadott egységes útmutatónak megfelelően. A kidolgozás során a releváns térségi szereplők véleménye becsatornázásra került.
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	SZSZBMKH, külső szakértők
Ütemezés	2. mérföldkő

2.2.1.12 *A megyei és a helyi, valamint a megyei jogú város által létrehozott paktumok tevékenységeinek összehangolása*

Részletes leírás	<p>A megyei, helyi, valamint az megyei jogú városok által létrehozott paktumoknak szinergiában kell működniük – ez vonatkozik a célkitűzésekre, a tevékenységekre és azok ütemezésére, valamint a megye kulcságazataira is. Mivel a megyei paktumprojekt megvalósítása már elkezdődött, így jelen projekt ütemezését hatékonyan és eredményesen lehet igazítani a megyei szintű tevékenységekhez, és be lehet építeni az abban felhalmozott tapasztalatokat.</p> <p>A partnerek vállalják, hogy a paktum projektfejlesztési és megvalósítási szakaszában egyaránt figyelembe veszik a megye területén már működő foglalkoztatási együttműködések tapasztalatait:</p> <ul style="list-style-type: none">• figyelembe veszik a megyei paktum – mint ernyőszervezet – szakmai ajánlásait;• részletesen tanulmányozzák a paktumprojektek keretében elkészült dokumentumokat (Megvalósíthatósági Tanulmány, paktum működési dokumentumai, foglalkoztatási stratégia és akcióterv);• rendszeresen egyeztetnek a megye területén működő paktumokban résztvevő szakemberekkel (projektmenedzsment, paktumiroda, Kormányhivatal szakemberei, külső szakértők), így kölcsönösen felhasználhatják egymás tapasztalatait;• a megismert jó gyakorlatokat adaptálják a vásárosnaményi térségi paktum folyamataiba. <p>A helyi paktumba kötelező bevonni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzatot és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarát, ami szintén segíti a koordinációt.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	SZSZBMKH, Foglalkoztatási Fórum, Irányító Csoport
Ütemezés	Illeszkedés igazolása: 2. mérföldkő Együttműködés a különböző paktumok között: a 2. mérföldkőtől folyamatosan

2.2.1.13 A projekt megvalósítását segítő tudásbővítésen, tréningeken képzéseken való részvétel

Részletes leírás	<p>Az Önkormányzat részéről egy fő akkreditált paktummenedzsment-képzésen vesz részt, amelynek fő céljai az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a gazdaság- és foglalkoztatásfejlesztési együttműködések (paktumok) koordinációs kapacitásának létrehozása, megerősítése; • a paktumokra vonatkozó fő követelmények megismerése, • a helyi, MJV, megyei szintű foglalkoztatási megállapodásokat támogató konstrukciók bemutatása, értelmezése, megvitatása; • partnerségek működési kereteinek javítása; • paktummenedzsment szervezetek és partnerségek fejlesztése annak érdekében, hogy átlátható módon biztosítsák a szolgáltatások minőségét, hatékonyságát, valamint a célcsoportok és a partnerek részvételét a partnerségi folyamatokban; • a paktumok megvalósítására történő felkészítés, az ehhez szükséges eszközök, módszerek és jó gyakorlatok alkalmazása. <p>A megszerzett tudást a résztvevők megosztják a szakmai megvalósításban és a projektmenedzsmentben szerepet játszó egyéb szakemberekkel.</p>
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	Paktumiroda
Ütemezés	2018. 1. féléve

2.2.1.14 Gyermekellátási szolgáltatások területi helyzetének és humán erőforrás igényeinek bemutatása

Részletes leírás	<p>A foglalkoztatási helyzetelemzésben a partnerek bemutatják a gyermekellátási szolgáltatások helyzetét. A partnerek vállalják, hogy a TOP TC8 ERFA forrásaiból (1. prioritás) fejlesztett új gyermekellátási kapacitásokhoz kapcsolódóan felmerülő munkaerőigényekre kiemelt figyelmet fordítanak, és igény esetén pénzügyi támogatást nyújtanak a szükséges képzésekhez és a foglalkoztatáshoz. Ezt a Paktumiroda fogja biztosítani a következő módon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • egyfelől folyamatosan nyomon követi a térségben támogatott releváns projekteket, • másfelől az Irányító Csoport számára összeállítandó döntés-előkészítő anyagban külön jelöli az ilyen jellegű megkereséseket, az Irányító Csoport pedig ez alapján hozza meg a döntését a képzési és munkaerőigényekről.
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	Gyermekellátási intézmények és fenntartóik

Ütemezés	Gyermekellátási szolgáltatások területi helyzetének és humán erőforrás igényeinek bemutatása: 2. mérföldkő Szükség esetén források biztosítása a humán erőforrás-fejlesztéshez: a 2. mérföldkőtől folyamatosan
----------	---

2.2.1.15 Nyilvánosság biztosítása

Részletes leírás	Vásárosnamény Város Önkormányzata a projekt megvalósítása során eleget tesz a jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek. A nyilvánosság biztosításának költségei a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020” című melléklet elemei esetében a Felhívás „Kommunikációs csomagok egységárai” című mellékletében meghatározott egységárak alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolhatók el. A vállalások pontos részleteit az MT releváns fejezete és a kötelezően kidolgozandó, projektszintű Kommunikációs terv tartalmazza.
Felelős	Projektmenedzsment
Bevonandó partnerek	Paktumiroda
Ütemezés	Folyamatosan

2.2.1.16 Projektmenedzsment feladatok ellátása

Részletes leírás	<p>A projektmenedzsment feladatokat Vásárosnamény Város Önkormányzatának munkatársai végzik – a 272/2014 (XI. 5.) Kormányrendelet 5.sz. mellékletének 3.8.2. pontjában, a közsféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások figyelembevételével. A bevont munkatársak több éves tapasztalattal rendelkeznek projektmenedzsment, -megvalósítás és -fenntartás terén.</p> <p>A projektmenedzsment feladatai az alábbiak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az előkészítéshez kapcsolódó, illetve a megvalósítás során felmerülő aktuális feladatok megtervezése, pontos ütemezése; • a feladatok végrehajtásának biztosítása és nyomon követése; • a Támogatási Szerződésben vállalt teljesítése és a határidők betartása (különös tekintettel a mérföldkövekre); • közreműködés a vállalt indikátorok teljesítésének nyomon követésében; • közreműködés a paktumprojekt során betervezett szolgáltatások, áruk beszerzési folyamatában, nyomon követésében, a közbeszerzési szakértővel együttműködve; • a finanszírozás megtervezése, a források összehangolásának biztosítása; • a szerződések és a számlák kezelési, nyilvántartási rendszerének megtervezése és kialakítása;
------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • előleg igénylése, illetve kifizetés-igénylések összeállítása (időközi, záró), az azokhoz kapcsolódó beszámolók, jelentések elkészítése; • a projekttel kapcsolatos dokumentumok nyilvántartása és megőrzése; • a Támogatási Szerződés esetleges módosításának kezdeményezése; • változás-bejelentések előkészítése és kezelése; • kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel, az Irányító Hatósággal, a konzorciumi partnerekkel és a Paktumirodával; • a döntést hozók rendszeres tájékoztatása a projekt előrehaladásáról, döntés-előkészítés a Kedvezményezett illetékes testületei felé; • a partnerség biztosítása, a konzorciumi partnerek közötti kommunikáció rendjének kialakítása.
Felelős	Projektmenedzsment
Bevonandó partnerek	Paktumiroda, SZSZBMKH
Ütemezés	Folyamatosan

2.2.1.17 *Helyi termék- vagy szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó kiegészítő ESZA tevékenységek*

Részletes leírás	<p>A helyi termékek és szolgáltatások iránti igény nagyarányú növekedésnek indult az elmúlt évtizedben. Annak érdekében, hogy ez értékesítés térségi szinten koordinált formában történhessen meg, indokolt egy helyi termékek és szolgáltatások fogyasztását ösztönző terv kidolgozása az alábbi tartalmi elemekkel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bevezetés, • Hazai és világpiaci trendek, • Helyi termékek és szolgáltatások típusai, • Fogyasztást ösztönző eszközök.
Felelős	Vásárosnamény Város Önkormányzata
Bevonandó partnerek	Irányító Csoport, Foglalkoztatási Fórum, paktumiroda, projektmenedzsment, külső szakértők
Ütemezés	2018. október

2.2.2 A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal által végrehajtandó tevékenységek bemutatása

2.2.2.1 A célcsoportot érintő képzéshez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó tevékenységek

Részletes leírás	<p>KÉPZÉS:</p> <p>A program keretében az álláskereső, inaktív és közfoglalkoztatott személyeknek – adott üres álláshely betöltését fókuszba állító – célzott képzése valósulhat meg, azzal, hogy álláskereső munkaezőpiaci képzése csak az adott térségben meglévő vagy feltárt munkaező igényekhez mérten támogatható (megfelelő létszám esetén). A képzések fókuszára vonatkozóan a 2018 februárjában lefolytatott kérdőíves felmérés is támpontot nyújt. A válaszadók az alábbi szakképzettségeket jelölték meg legkeresettebbként: ács és asztalosipari munkák, tehergépjármű- és buszvezető, CNC esztergályos és marós. Ezekre az igényekre, valamint a Paktumiroda és a járási hivatal felé folyamatosan beérkező munkaezőigényekre lehet és kell építeni a tervezett képzéseket – illeszkedve a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei képzési jegyzékhez.</p> <p>A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal az alábbi tevékenységeket fogja ellátni kötelező jelleggel a foglalkoztatást elősegítő képzésben történő részvétel támogatása érdekében:</p> <ul style="list-style-type: none">• képzési költség támogatása (csoportos),• a képzéshez kapcsolódó (helyközi) utazás támogatása,• a képzés idejére szóló keresetpótló juttatás és járulékainak biztosítása,• a képzés alatt igénybe vett gyermekfelügyelet vagy más hozzátartozó ápolásának/gondozásának támogatása,• képzési alkalmassági vizsgálatok és költségeinek megtérítése. <p>ELHELYEZKEDÉST SEGÍTŐ TÁMOGATÁSOK:</p> <p>A célcsoport min. 6, max. 12 hónapos, folyamatos, támogatott, vagy nem támogatott foglalkoztatása, vagy önfoglalkoztatás támogatása valósítható meg az NGM által kidolgozott módszertani útmutató alapján. A célcsoport továbbfoglalkoztatását a támogatott foglalkoztatást követően legalább a támogatott időszak felével megegyező ideig folyamatosan szükséges biztosítani a bértámogatást igénybe vevő munkáltatónál, majd a támogatást követő 6. hónap végén monitorozni.</p> <p>A partnerek vállalják, hogy a TOP és GINOP ERFA forrásaiból megvalósuló vállalkozásfejlesztésekhez, valamint a TOP TC8 ERFA forrásaiból (1. prioritás) fejlesztett új gyermekellátási kapacitásokhoz kapcsolódóan felmerülő munkaezőigényekre kiemelt figyelmet fordítanak, és igény esetén pénzügyi támogatást nyújtanak a szükséges képzésekhez és a foglalkoztatáshoz. Ezt a Paktumiroda fogja biztosítani a következő módon:</p>
------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • egyfelől folyamatosan nyomon követi a térségben támogatott releváns projekteket (a potenciálisan kapcsolódó felhívások listáját a 7.2 melléklet tartalmazza), • másfelől az Irányító Csoport számára összeállítandó döntés-előkészítő anyagban külön jelöli az ilyen jellegű megkereséseket, az Irányító Csoport pedig ez alapján hozza meg a döntését a képzési és munkaerőigényekről. <p>A foglalkoztatás ösztönzését szolgáló támogatások odaítélésénél előnyben részesítjük a TOP/GINOP ERFA forrásból támogatott üzleti infrastruktúrát igénybe vevő vállalkozások, valamint a gyermekellátási szolgáltatások fejlesztések humánerőforrás igényeit kiszolgáló kérelmeket. Ezt alapvetően a paktumiroda és a Járási Hivatal tudja biztosítani, mivel ide érkeznek a munkaerő- és képzési igények. Az Irányító Csoport számára összeállítandó döntés-előkészítő anyagban külön kell jelölni az ilyen jellegű megkereséseket, az Irányító Csoport pedig ez alapján hozza meg a döntését a képzési és munkaerőigényekről.</p> <p>A felhívás értelmében a hátrányos helyzetű² álláskereső, inaktív vagy közfoglalkoztatott – illetve ezeken belül megváltozott munkaképességű – személyeknek adott üres álláshely betöltését fókuszba állító elhelyezkedést segítő foglalkoztatási támogatások nyújthatók az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bértámogatás nyújtása; • munkatapasztalat-szerzést elősegítő bérköltség-támogatás nyújtása; • a munkába járáshoz, munkatapasztalat-szerzéshez kapcsolódó utazás támogatása • mobilitás támogatása (lakásbérleti hozzájárulás és a heti ingázás kezdeti nehézségeit megkönnyítő, ideiglenes támogatás). <p>A bértámogatás kizárólag a 651/2014/EU bizottsági rendelet I-II. fejezetében és 32-33. cikkében foglaltakkal összhangban nyújtható. Azon programba vont hátrányos helyzetű vagy inaktív személyek foglalkoztatásának elősegítéséhez, akik a bértámogatás szempontjából nem hátrányos helyzetűek, de minimis jogcímen lehet a projekt keretében támogatást nyújtani.</p>
Felelős	SZSZBMKH

² A 6/1996. (VII.16.) MüM rendelet 11.§ (2) bekezdése alapján a bértámogatás szempontjából az alábbi személyek számítanak hátrányos helyzetűnek:

- legfeljebb alapfokú végzettséggel rendelkezik,
- 25 életévét nem töltötte be,
- 50. életévét betöltötte,
- a járási hivatal legalább hat hónapja álláskeresőként nyilván tartja,
- saját háztartásában egy vagy több eltartott személlyel egyedül élő felnőtt,
- 12 hónapon belül gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesült,
- nappali tagozatos tanulmányait legalább két éve fejezte be, és még nem állt rendszeres fizetett alkalmazásban.

Bevonandó partnerek	Irányító Csoport, paktumiroda, képző intézmények, munkaadók, munkavállalók
Ütemezés	Képzés: a foglalkoztatási stratégia jóváhagyásától 2020.09.30-ig Bértámogatás: a foglalkoztatási stratégia jóváhagyásától 2021.05.31-ig

2.2.2.2 A célcsoportot érintő egyéb munkaerőpiaci tevékenységek

Részletes leírás	<p>A Kormányhivatal a hátrányos helyzetű álláskereső, inaktív vagy közfoglalkoztatott – illetve ezeken belül megváltozott munkaképességű – személyek számára nyújthat különféle munkaerőpiaci szolgáltatásokat a munkaerőpiaci szolgáltatásokról, valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról szóló 30/2000. (IX. 15.) GM rendelet alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a célcsoport elérése, bevonása, a projektbe bevont személyek kiválasztása; álláskeresők humánfejlesztése a képzéseken és a foglalkoztatásban való sikeres részvétel érdekében; • munkaerőpiaci szolgáltatások nyújtása a projekt célcsoportja részére, ezen belül például munkaerőpiaci információk átadása, helyi információs pontok létesítése és működtetése, tevékenység motivációt elősegítő tréning, személyiségfejlesztés, mentorálás, önfoglalkoztatásra való felkészítés, a szolgáltatás alatt igénybe vett gyermekfelügyelet biztosítása); • munkavállalókkal, munkahelyi beilleszkedésükkel kapcsolatos tanácsadások (munkahelyi mentor) támogatása. A tevékenység olyan eszközöket foglal magában, amelyek támogatják a célcsoport önállóságát és munkahelyi környezethez való alkalmazkodását azáltal, hogy a segítők elkísérik a munkavállalót a szociális és adminisztratív ügyeik intézésére, valamint megkönnyítik a munkaadóval folytatott kommunikációt és konfliktuskezelést. <p>A fentiek igénybevételéhez pénzügyi támogatások is kapcsolódhatnak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos (helyközi) utazási költség támogatása, • a szolgáltatás alatt igénybe vett gyermekfelügyelet vagy más hozzátartozó ápolásának/gondozásának támogatása.
Felelős	SZSZBMKH
Bevonandó partnerek	Irányító Csoport, Paktumiroda, munkaerőpiaci szolgáltatók, munkaadók, munkavállalók
Ütemezés	A foglalkoztatási stratégia jóváhagyását követően folyamatosan

3 A MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE

A „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” projekt ütemezésének alapvetően illeszkednie kell a hatályos Támogatási Szerződésben szereplő mérföldkövekhez (ezek a megvalósítás időszakában a Közreműködő Szervezet jóváhagyásával módosíthatók).

3. táblázat: A „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” projekt mérföldkövei

Ssz.	Mérföldkő elérésének tervezett/tényleges dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2018.01.05.	A paktumszervezet felállításának megkezdése
2.	2018.03.05.	<p>A paktumok fenntartható működésére is garanciákat nyújtó, paktumot alapító együttműködési megállapodás aláírása és stratégia megalkotása és elfogadása, mely integrálásra kerül az érintett megye stratégiai dokumentumaiba.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megvalósíthatósági tanulmány (MT), • Szakmai önéletrajz a projektmenedzsment esetében, • Szándéknyilatkozat foglalkoztatási paktumban való részvételről, • Lefolytatott közbeszerzés(ek) dokumentációja, • Horizontális szempontok érvényre jutását bemutató dokumentum (amennyiben nem a Megvalósíthatósági Tanulmány része), • A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat által kiállított igazolás a Megyei Gazdaság- és Foglalkoztatás-fejlesztési Együttműködési Programhoz valló illeszkedésről. <p>A konzorcium vállalja, hogy a 2. mérföldkő teljesítéséig valamennyi szükséges tevékenységet elvégzi az előkészítéshez kapcsolódóan.</p> <p>Benyújtásra kerül a Megvalósíthatósági Tanulmány, melyben bemutatásra kerül:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hogy hogyan valósul meg a munkaerő keresleti és kínálati oldalának összehangolása, • a célrendszer a célrendszer indokoltsága és a megvalósításhoz hozzá rendelt eszközök, a tervezett tevékenységek alátámasztottsága, indokoltsága, valamint, hogy hosszú távú megoldásokat kínál a vázolt munkaerőpiaci problémákra, • a TOP-5.1.1 intézkedésben tervezett projekttel való szinergia, • a felmerülő kockázatok és azok kezelése.

Ssz.	Mérföldkő elérésének tervezett/tényleges dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
3.	2018.07.05.	Képzés és foglalkoztatás megkezdése: a 2. főtevékenység megkezdése előtt minden szükséges munkaerőpiaci elemzés megtörténik, és kidolgozásra kerül a foglalkoztatási stratégia, akcióterv és igény szerint a projektterv(ek). A 3. mérföldkőig megkezdjük az összes tevékenység megvalósítását (pl. figyelemfelkeltés, monitoring, projektmenedzsment, munkaerő-piaci szolgáltatások stb.), amiket ezt követően az MT-ben meghatározandó ütemtervnek megfelelően fogunk megvalósítani a projektzárásig (11. mérföldkő).
4.	2018.09.30.	1. közbenső monitoring: monitoring és értékelési folyamat megkezdése az IH szakmai elvárásainak megfelelően, és a kidolgozott monitoring kézikönyv alapján
5.	2018.10.31.	Eredményességmérési keret indikátor: Tekintettel arra, hogy a felhívás eredményességmérési keretre vonatkozó indikátor teljesítését is előírja, az indikátorhoz tartozó tevékenység – valamint az indikátor célérték – teljesüléséről a kedvezményezettnek az adott tevékenység megvalósításáról jelentést kell tennie. Benyújtandó dokumentumok: a vonatkozó indikátor adatlapján megjelölt igazolás.
6.	2019.03.31.	2. közbenső monitoring
7.	2019.09.30.	3. közbenső monitoring
8.	2020.03.31.	4. közbenső monitoring, projekt félidei értékelése
9.	2020.09.30.	5. közbenső monitoring
10.	2021.03.31.	6. közbenső monitoring
11.	2021.09.30.	Projektzárás, a paktum minősítési eljárás befejezése, projektértékelési folyamat lezárása

Forrás: A munkaprogram kidolgozásakor hatályos Támogatási Szerződés

Az alábbi táblázatban részletesen bemutatjuk a vállalt feladatok ütemezését főtevékenységenként, negyedéves bontásban.

Feladat megnevezése	Feladat negyedéves ütemezése																						
	2016.		2017.				2018.				2019.				2020.				2021.				
	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	
Nyilvánosság biztosítása																							
Projektmenedzsment feladatok ellátása																							
A projekt megvalósítását segítő tudásbővítésen, tréningeken képzéseken való részvétel																							
Helyi termék- vagy szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó kiegészítő ESZA tevékenységek																							
A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal által ellátandó feladatok																							
A célcsoportot érintő képzéshez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó tevékenységek																							
A célcsoportot érintő egyéb munkaerőpiaci tevékenységek																							

Forrás: Megvalósíthatósági Tanulmány alapján saját szerkesztés

4 A MEGVALÓSÍTÁS SZERVEZETI KERETEI ÉS A SZÜKSÉGES ERŐFORRÁSOK BEMUTATÁSA

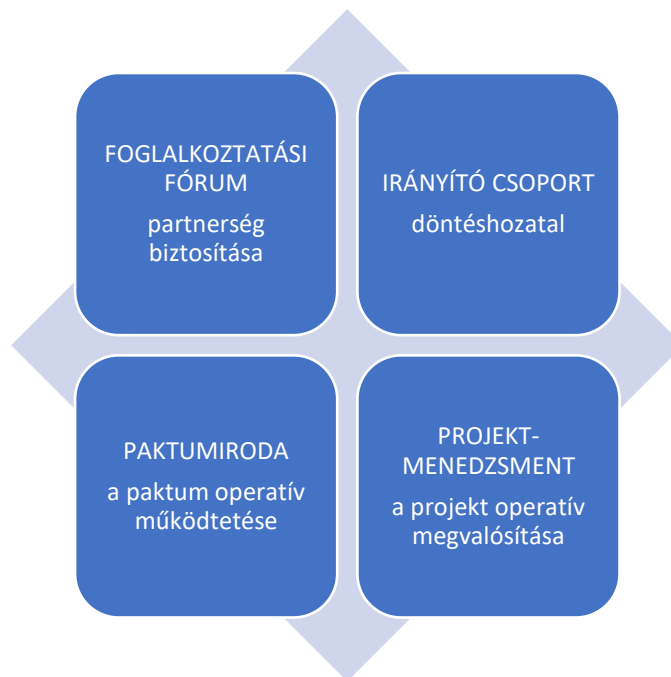
4.1 A megvalósítás szervezeti keretei

A „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” projekt szabályszerű és eredményes végrehajtásáért a támogatási kérelmet benyújtó és a Támogatási Szerződést aláíró konzorcium felel. A tevékenységek megvalósításához kapcsolódó összes döntés Vásárosnamény Város Önkormányzata és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal felelőssége.

A paktum fenntartásáért egy több egységből álló paktumszervezet hatáskörébe tartozik. A fenti konzorcium mellett kötelező bevonni paktumpartnerként a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzatot és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarát. A felsoroltakon kívül a szervezetnek tagja lehet mindazon helyi partner, aki szándéknyilatkozatával kifejezi együttműködési hajlandóságát.

A projekt megvalósításában és a paktum működtetésében az alábbi szervezetek vesznek részt.

2. ábra: A „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” megvalósításának szervezeti keretei



Forrás: saját szerkesztés

4.1.1 Foglalkoztatási Fórum

A paktum egyeztető szerve az Együttműködési Megállapodást aláíró tagok által működtetett Foglalkoztatási Fórum, melynek célja a megfelelő társadalmi inklúzió és a széleskörű nyilvánosság biztosítása, valamint a demokratikus működés kereteinek fenntartása, de mindezekon felül biztosítja a meglévő kapcsolatok megerősítését, illetve újak kialakítását is.

Fontos megjegyezni, hogy a Foglalkoztatási Fórum által megtartott ülések minden esetben nyitottak az érdeklődők számára, akik a paktumhoz való formális csatlakozás nélkül is részt vehetnek rajtuk, viszont szavazásra csak az Együttműködési Megállapodást aláíró tagok jogosultak. A csatlakozási szándékot az Irányító Csoportnak kell jelezni egy erre vonatkozó szándéknyilatkozat benyújtásával, amelyet szintén az Irányító Csoport bírál el. A Foglalkoztatási Fórum tagjai az alábbi szervezetek köréből kerülhetnek ki:

- helyi önkormányzatok;
- munkaügyi szervezetek;
- munkáltatók, gazdasági partnerek;
- képző intézmények;
- érdekképviseleti szervek;
- civil szervezetek,
- és egyházak.

4.1.2 Irányító Csoport

Az Irányító Csoport a paktumszervezet irányító és döntéshozó szerve, amely a paktumprojekt végrehajtásával kapcsolatos stratégiai és operatív döntések meghozataláért felelős, meghatározza a projekt tevékenységeinek, feladatainak szakmai irányait, nyomon követi a pénzügyi és szakmai előrehaladást, illetve közreműködik a szerződések létrehozásának folyamatában. Teljeskörű, döntési jogkörrel rendelkező tagjai az alábbi szervezetek vezető tisztségviselői:

- Vásárosnamény Város Önkormányzata,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kereskedelmi és Iparkamara.

A döntési jogkör akadályozó körülmény fennállása esetén egy kijelölt személy részére az adott alkalomra szóló meghatalmazással átruházható. Az Irányító Csoport munkájában a Paktumiroda megfigyelő-véleményező jogkörrel rendelkező szereplőként vesz részt.

4.1.3 Paktumiroda

A projekt munkaszerve a Paktumiroda. A szervezeti egység feladatait 1 fő partnerségi koordinátor látja el teljes munkaidőben: ő végzi a napi szintű adminisztratív és szervezési feladatokat (partneri és vállalkozói kapcsolattartás, információgyűjtés a helyi foglalkoztatási helyzetről, sajtónyilvánosság biztosítása, tájékoztatás nyújtása a helyi vállalkozásoknak a támogatási lehetőségekről, közvetítés a vállalkozások és a releváns szakmai szervezetek és hatóságok között stb.).

4.1.4 Projektmenedzsment

A TOP-5.1.2-15 pályázati felhívásban foglaltak alapján a projektmenedzsmenttel kapcsolatos minimum elvárás 1 fő projektmenedzser és 1 fő pénzügyi vezető kijelölése. A projektmenedzsernek felsőfokú végzettséggel és legalább 2 éves szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie a projektmenedzsment területén, munkaidejének pedig el kell érnie a heti 10 órát. A pénzügyi vezetőnek hasonló munkabeosztással, szakirányú felsőfokú vagy mérlegképes könyvelői végzettséggel, 5 éves releváns szakmai és legalább 3 éves projekttapasztalattal kell rendelkeznie. A projektmenedzsment szervezet a fentieknek megfelelően, illetve a 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet 5. számú mellékletének 3.8.2. pontjában található előírások figyelembe vételével végzi munkáját.

A menedzsmentszervezet célja az, hogy biztosítsa a projekt nyomon követhetőségét, átláthatóságát, a megfelelő adminisztrációt, valamint az információk áramlását. Felelős még többek között a feladatok pontos ütemezésének betartásáért, a mérföldkövenként előírt kifizetési igénylések és beszámolók kidolgozásáért és benyújtásáért, illetve a monitoring tevékenységért.

4.2 A szükséges humánerőforrás bemutatása

A „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” projekt keretében végrehajtandó feladatok szabályszerű és sikeres megvalósításához szükséges személyek alapvetően két csoportba tartoznak:

- a szakmai megvalósítók felelősek a kötelezően megvalósítandó és a választható, kiegészítendő tevékenységek szakmai elvárásoknak és céloknak megfelelő végrehajtásáért;
- a projektmenedzsmentben részt vevő személyek elsődleges feladata a projekt szabályos, előírás szerű megvalósítása az európai uniós források felhasználására vonatkozó jogszabályok betartásával.

5. táblázat: A „Vásárosnamény és térsége helyi foglalkoztatási paktum” projekt megvalósításához szükséges humánerőforrások bemutatása

	Vásárosnamény Város Önkormányzata	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
Szakmai megvalósítók	<ul style="list-style-type: none"> • Partnerségi koordinátor 	<ul style="list-style-type: none"> • A képzésekhez és foglalkoztatáshoz szükséges szakmai megvalósítók • A munkaerőpiaci szolgáltatások biztosításához szükséges szakmai megvalósítók
Projektmenedzsment	<ul style="list-style-type: none"> • Projektmenedzser • Pénzügyi vezető 	-

Forrás: saját szerkesztés